営業課　●●様

お世話になります。

経理課の●●です。  
昨月末、●●会社様より請求額とは異なる入金がありました。

下記、至急ご確認ください。  
  
・請求額：●●円（内消費税●●円）  
・入金額：●●円  
・不足金額：●●円  
  
以上、よろしくお願いします。

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  
●●●●株式会社  
●●部●●課　担当：●●●●  
E-mail:  
TEL:   
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*